

INFORMATIVA PRIVACY ESPROPRI
(ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016, Artt. 13/14)

Ai sensi degli Artt. 13/14 del *Regolamento Europeo 679/2016 relativo alla protezione ed al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati* e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale della protezione dei dati), anche GDPR, la invitiamo a leggere con attenzione la seguente informativa poiché la stessa contiene informazioni importanti sulla tutela dei dati personali e sulle misure di sicurezza adottate per garantire la riservatezza nel pieno rispetto della normativa applicabile.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO E LUOGO DI TRATTAMENTO DEI DATI

PATRIMONIO MOBILITÀ PROVINCIA DI RIMINI - P.M.R. SRL CONSORTILE, con sede in Via Dario Campana 67 - 47922 Rimini (RN), CF/PI 02157030400, in qualità di Titolare del trattamento dei dati riconosce l'importanza della protezione dei dati personali e considera la loro tutela un obiettivo fondamentale. Il trattamento dei dati ha luogo presso la predetta sede e presso i soggetti terzi individuati.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD–DPO)

In considerazione dell'attività principale svolta, nonché del trattamento su larga scala dei dati acquisiti, il Titolare ha provveduto a nominare il Responsabile della protezione dei dati (RPD o Data Protection Officer) per adempiere alle funzioni previste dal Regolamento UE. Il Responsabile della Protezione dei Dati può essere contattato alla e-mail dpo@pmrimini.it.

FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I dati personali sono raccolti e trattati per la gestione delle attività connesse alla gestione delle procedure di esproprio da parte del Titolare e per gli adempimenti connessi.

Nello specifico i dati personali sono raccolti per:

a) consentire la conclusione della procedura espropriativa, comprese tutte le formalità amministrative e procedurali previste dal D.P.R. 327/01 ss.mm.ii. recante "Testo Unico per espropriazione per pubblica utilità" tra le quali:

- avviso di avvio al procedimento (Art. 16);
- comunicazione ai proprietari circa l'efficacia del provvedimento di approvazione del progetto (Art. 17, comma 2);
- decreto motivato di occupazione di urgenza (Art. 22-bis);
- contenuto ed effetti del decreto di esproprio (Art. 23);
- decreto di occupazione temporanea di aree non soggette ad esproprio (Art. 49);
- atto di determinazione dell'indennità provvisoria (Art. 20);
- procedimento di determinazione definitiva dell'indennità (Art. 21);
- comunicazioni in materia espropriativa, pubblicazione di atti e provvedimenti amministrativi.

b) acquisire le informazioni necessarie relativamente ad ogni fase della procedura espropriativa così come disciplinata ai sensi della normativa;

c) adempiere ad un obbligo previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria;

d) gestire il contenzioso (risoluzione dei ricorsi in autotutela da parte dell'interessato, transazioni, risoluzione di vecchie procedure, controversie giudiziarie, etc.);

e) per finalità connesse alla tutela della procedura espropriativa.

Le basi giuridiche sono:

- 1- obblighi di legge ai quali è soggetto il titolare del trattamento (Art. 6 par. 1 lett. c) del GDPR);
- 2- conclusione di un contratto fra le parti (Art. 6 par. 1 lett. b) del GDPR);
- 3- perseguimento di un legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi, a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti o le libertà fondamentali dell'interessato che richiedono la protezione dei dati personali (Art. 6 par. 1 lett. f) del GDPR);
- 4- per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (Art. 6, comma 1, lett. e).

Il conferimento dei dati per il perseguimento della finalità di cui sopra è da considerarsi necessario.

Nell'espletamento delle proprie mansioni il Titolare potrebbe venire a conoscenza

- di categorie particolari di dati personali ai sensi dell'Art. 9 del GDPR nel caso che questi vengano comunicati direttamente dall'interessato. In questo caso la base giuridica è l'Art. 9 par. 2 lett. a) del GDPR *"l'interessato ha prestato il proprio consenso esplicito al trattamento di tali dati personali per una o più finalità specifiche"*. In questo caso la comunicazione dei dati al Titolare è da intendersi come consenso libero, specifico, informato e inequivocabile al trattamento dei dati personali che lo riguardano;
- di dati personali di persone connesse all'interessato come eredi, affittuario, mezzadro ecc.

In conformità al principio della minimizzazione previsto dall'Art. 5 del GDPR, l'interessato si impegna ad astenersi dall'invio al Titolare di dati personali ulteriori rispetto a strettamente necessari per lo svolgimento delle attività e finalità di cui sopra. Qualora, ai fini dell'esecuzione del rapporto istituzionale con una persona giuridica, si rendesse indispensabile trattare dati personali ulteriori rispetto a quelli dei legali rappresentanti e/o delle persone di contatto della medesima, e gli stessi non potessero essere acquisiti in forma anonima o pseudonimizzata, la persona giuridica destinataria della procedura d'esproprio dichiara e garantisce di trattare legittimamente ed in conformità al GDPR tutti i dati personali che comunicherà al Titolare nell'espletamento delle proprie attività istituzionali, e, in particolare, dichiara di fornire agli interessati adeguata informativa al fine.

MODALITA' DEL TRATTAMENTO E CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati personali sono trattati con strumenti informatici e cartacei, per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti. Sulla base dell'Art. 5 del GDPR *"Principi applicabili al trattamento di dati personali"*, i dati vengono trattati in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti dell'interessato («liceità, correttezza e trasparenza»); raccolti per finalità determinate, esplicite e legittime («limitazione delle finalità»), adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati («minimizzazione dei dati»), esatti e, se necessario, aggiornati («esattezza») e trattati in modo da garantire un'adeguata sicurezza, compresa la protezione, mediante misure tecniche e organizzative adeguate, da trattamenti non autorizzati o illeciti e dalla perdita, dalla distruzione o dal danno accidentali («integrità e riservatezza»).

Il periodo di conservazione è diverso a seconda dei dati trattati e per il tempo strettamente necessario per dar seguito alle richieste degli interessati o per far fronte ad obblighi legali, ai sensi delle vigenti normative applicabili (ad esempio, l'obbligo di conservazione delle scritture contabili è pari a 10 anni, come previsto dall'Art. 2220 c.c.), dopodiché i dati saranno immediatamente cancellati.

Non sono previsti processi decisionali automatizzati e non viene effettuata profilazione. Specifiche misure di sicurezza in linea con quanto disciplinato all'art. 32 del Regolamento Europeo sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati. Il Titolare effettua un trattamento basato sul



principio di Privacy by Design, che richiede che la tutela dei diritti e delle libertà degli interessati con riguardo al trattamento dei dati personali comporti l'attuazione di adeguate misure tecniche e organizzative al momento sia della progettazione che dell'esecuzione del trattamento stesso, onde garantire il rispetto della normativa vigente (Art. 25 par. 1 del GDPR).

In base al principio della Privacy by Default, il Titolare del Trattamento adotta altresì misure tecniche e organizzative adeguate a garantire il trattamento, per impostazione predefinita, dei soli dati necessari per ogni specifica finalità (Art. 25 par. 2 del GDPR).

AMBITO DI COMUNICAZIONE

I dati oggetto del trattamento saranno comunicati, solo ed esclusivamente per lo svolgimento delle attività attinenti alle finalità di cui sopra, a

- dipendenti e collaboratori del Titolare, nella loro qualità di addetti autorizzati al trattamento dei dati, nonché a tutti quei soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché di contrattazione collettiva;
- agli uffici postali, a spedizionieri ed a corrieri per l'invio di documentazione e/o materiale;
- ad istituti bancari per la gestione d'incassi e pagamenti derivanti dalla procedura di esproprio;
- alle società fornitrici di servizi, incaricate dello svolgimento delle operazioni relative alle indagini patrimoniali ed in generale per attività connesse alla procedura di esproprio;
- a terzi soggetti (a titolo esemplificativo e non esaustivo, provider per la gestione e manutenzione dei gestionali informatici e del sito web, studi professionali, compagnie assicurative ecc.) che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili del trattamento;
- ad Autorità giudiziarie o di vigilanza, amministrazioni, enti ed organismi pubblici (nazionali ed esteri).

I soggetti appartenenti alle categorie suddette hanno presentato garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate e, laddove non identificabili come *Autonomi Titolari del Trattamento*, sono stati nominati *Responsabili del trattamento dei dati* con atto formale e scritto, impegnandosi a trattare i dati solo su istruzioni documentate del Titolare del Trattamento. L'elenco dei responsabili è costantemente aggiornato e disponibile, a richiesta, presso la sede del Titolare del Trattamento.

Ogni ulteriore comunicazione avverrà solo previo esplicito consenso dell'interessato. Il Titolare del Trattamento ha provveduto a formare il personale autorizzato sulle norme previste dalla disciplina vigente in materia di dati personali.

AMBITO DI DIFFUSIONE

I dati sono oggetto di diffusione ai sensi del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e successive modifiche, ed espresse disposizioni di legge e di regolamento.

Gli obblighi di pubblicazione riguardano principalmente l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni, a titolo esemplificativo e non esaustivo,

- dati relativi all'articolazione degli uffici, alle competenze e alle risorse a disposizione di ciascun ufficio;
- dati relativi agli organi di indirizzo politico e di amministrazione gestione;
- dati relativi a graduatorie e esiti di concorso;
- la pubblicità legale degli atti amministrativi;
- pubblicazioni ufficiali dello Stato;
- pubblicazioni di deliberazioni, ordinanze e determinazioni sull'albo pretorio online (concorsi, selezione pubblica e bandi di gara).



TRASFERIMENTO DATI EXTRA – UE

Non sono previsti trasferimenti verso paesi extra - UE. Nel caso, il trasferimento dei dati personali verso Paesi che non appartengono all'Unione Europea sarà eseguito solo ed esclusivamente nel massimo rispetto di quanto stabilito nel Capo V del GDPR (*"Trasferimento di dati personali verso Paesi Terzi o Organizzazioni Internazionali"*).

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Gli interessati, ai sensi del Capo III del Regolamento Europeo 679/2016, potranno esercitare i seguenti diritti, in ogni momento:

- a) diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai propri dati personali (Art. 15);
- b) diritto di rettifica (Art. 16);
- c) diritto alla cancellazione (Art. 17);
- d) diritto di limitazione di trattamento (Art. 18);
- e) diritto alla portabilità dei dati (Art. 20);
- f) diritto di opposizione (Art. 21);
- g) diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona (Art. 22);
- h) diritto di revocare il proprio consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca (Art. 7, c. 3);
- i) diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo (Art. 77);
- j) diritto a un ricorso giurisdizionale effettivo nei confronti dell'autorità di controllo (Art. 78) o nei confronti del titolare o del responsabile del trattamento (Art. 79).

Può in ogni momento richiedere maggiori informazioni al Titolare del Trattamento alla seguente e-mail info@pmrimini.it tramite raccomandata con ricevuta di ritorno indirizzata al titolare del trattamento sopra indicato, specificando l'oggetto della richiesta, il diritto che si intende esercitare e allegando fotocopia di un documento di identità che attesti la legittimità della richiesta.

LIMITAZIONE AI DIRITTI DELL'INTERESSATO

I diritti di accesso, di rettifica di cancellazione di limitazione e di opposizione, riconosciuti dal Regolamento Europeo ed in precedenza illustrati, non possono essere esercitati qualora dall'esercizio di tali diritti possa derivare un pregiudizio effettivo e concreto:

- a) agli interessi tutelati in base alle disposizioni in materia di riciclaggio;
- b) agli interessi tutelati in base alle disposizioni in materia di sostegno alle vittime di richieste estorsive;
- c) all'attività di Commissioni parlamentari d'inchiesta istituite ai sensi dell'articolo 82 della Costituzione;
- d) alle attività svolte da un soggetto pubblico, diverso dagli enti pubblici economici, in base ad espressa disposizione di legge, per esclusive finalità inerenti alla politica monetaria e valutaria, al sistema dei pagamenti, al controllo degli intermediari e dei mercati creditizi e finanziari, nonché alla tutela della loro stabilità;
- e) allo svolgimento delle investigazioni difensive o all'esercizio di un diritto in sede giudiziaria;
- f) alla riservatezza dell'identità del dipendente che segnala ai sensi della legge 30 novembre 2017, n. 179, l'illecito di cui sia venuto a conoscenza in ragione del proprio ufficio.

L'esercizio dei medesimi diritti può, in ogni caso, essere ritardato, limitato o escluso con comunicazione motivata e resa senza ritardo, a meno che la comunicazione possa compromettere la finalità della limitazione, per il tempo



e nei limiti in cui ciò costituisca una misura necessaria e proporzionata, tenuto conto dei diritti fondamentali e dei legittimi interessi. In tali casi, i suoi diritti possono essere esercitati anche tramite il Garante mediante un componente designato dallo stesso.

RECLAMO

Se ritiene che il trattamento dei suoi dati personali sia stato svolto illegittimamente, può proporre un reclamo a una delle autorità di controllo competenti per il rispetto delle norme in materia di protezione dei dati personali. In Italia, il reclamo può essere presentato al Garante per la Protezione dei Dati Personali. Maggiori informazioni sulle modalità di presentazione sono disponibili sul sito del Garante, all'indirizzo <http://www.garanteprivacy.it>

PATRIMONIO MOBILITA' PROVINCIA DI RIMINI - P.M.R. SRL CONSORTILE



Patrimonio Mobilità Provincia di Rimini
P.M.R. s.r.l. consortile

sede legale
Via Dario Campana, 67
47922 Rimini
tel. 0541 300589
fax 0541 390826

C. F. - P. IVA
02157030400
Iscrizione REA 245890
Reg. Imp. Rimini 15992
cap. soc. versato:
euro 10.833.606,53

www.pmrimini.it
info@pmrimini.it
pmrimini@legalmail.it