

OGGETTO DELL'INCARICO - (CIG: Z72277C784)

L'obiettivo dell'appalto è l'individuazione di una agenzia che supporti l'Ufficio Comunicazione di PMR nelle attività afferenti alla comunicazione e promozione nel periodo antecedente l'avvio dell'esercizio di MetroMare e la progettazione e organizzazione dell'evento inaugurale.

Il soggetto aggiudicatario dovrà garantire le seguenti prestazioni:

- attività di ufficio stampa;
- attività di organizzazione, coordinamento e gestione di conferenze stampa, visite ed eventi collegati a MetroMare da gestire in collaborazione con gli Enti Soci;
- elaborazione di contenuti, attività di copy per la redazione di testi finalizzati alla comunicazione e social media, in sinergia con l'ufficio Comunicazione aziendale e con gli Enti coinvolti;
- attività di rassegna stampa/media;
- supporto all'ufficio di comunicazione per attività di social media manager con particolare riferimento al sito e alle pagine social;
- realizzazione di servizi fotografici e riprese video, montaggi e post produzione;
- eventuale servizio di traduzione di testi in lingua inglese.

PERIODO DI RIFERIMENTO: le attività verranno assegnate nel corso del 2019.

Per lo svolgimento delle attività di cui sopra, il soggetto aggiudicatario in fase di partecipazione alla R.d.O. dovrà indicare la composizione di un Gruppo di Lavoro dedicato alla realizzazione di tutte le attività oggetto dell'appalto e allegare i curricula professionali dei suoi componenti. I curricula dovranno contenere specifici riferimenti che permettano di valutare il possesso dei requisiti richiesti (es. posizione che assumerà il titolare del CV nel gruppo di lavoro, anzianità professionale, rapporto di lavoro, titolo di studio, lingue, profilo professionale, esperienza specifica ecc.).

In caso di aggiudicazione dell'appalto, sarà fatto obbligo di mantenere fermo il Gruppo di Lavoro per tutta la durata del contratto, salvo ragioni sopravvenute collegabili alla capacità di poter svolgere attività, unica condizione per chiedere la sostituzione di uno o più componenti e la cui accettazione resta una facoltà del Responsabile Unico di Procedimento.

In tutti i casi l'accettazione della istanza di sostituzione è subordinata alla presentazione di un nuovo componente con professionalità ed esperienza analoghe a quello da sostituire.

In fase di R.d.O. sul Mercato elettronico la Stazione appaltante si riserva di meglio precisare i servizi richiesti e le modalità ed i tempi di espletamento di ogni attività.